

## 返還猶予申請書

年 月 日

社会福祉法人和歌山県社会福祉協議会会長 様

貸付コード

住 所 〒

氏 名

印

電話番号 ( )

養成施設名

下記のとおり返還猶予を申請します。

貸付期間		借入総額	返還猶予申請期間	
年	月～	年 月	円	年 月～ 年 月
猶予事由	1 在学中 (貸付辞退後も在学・貸付契約解除後も在学・貸付終了後も在学)			
※該当事由に○印	2 保育士の業務に従事中			
※( )の該当事項にも○印	3 保育士の業務に従事できない (就職活動中・指定施設で対象業務以外の職種に採用)			
	4 やむを得ない事由で保育士の業務に従事できなくなった (出産・介護・疾病負傷・人事異動)			
	5 その他 ( )			
説明 ※具体的に				

上記において2を選択した場合は、必ず下記も記入し、事業所の証明をもらってください。

施設名称			
施設等種別			
所在地	〒	電話番号	
業務内容		職種	
勤務期間	年 月 日 から現在に至る	雇用形態	常勤・非常勤

上記のとおりであることを証明します。

年 月 日

社会福祉法人和歌山県社会福祉協議会会長 様

(勤務先施設・事業所)

所在地 〒

名 称

長の職名及び氏名

印  
(公印)