

福祉の仕事チャレンジ（職場体験事業）受入申込要領

1 提出書類について

様式1「受入承諾書」にご記入のうえ、本会あてFAXまたはメールにより提出してください。
様式1→和歌山県社会福祉協議会のホームページからダウンロードできます。

【提出書類】様式1 受入承諾書

提出期限：令和6年2月13日（火）

・法人内に複数の事業所がある場合は、「様式1」をコピーし各事業所単位で提出願います。

※これまでは毎年度、受入れのご意向を確認していましたが、今回提出いただいた書類をもって、令和7年度以降も受入事業所として自動更新するものとします。
受け入れができなくなったときは、和歌山県社会福祉協議会福祉人材センター073-435-5211までご連絡ください。

2 体験希望申込みがあった場合

- ・受入の7日前までに、本会から、受入依頼の電話連絡をします。
- ・双方の希望に基づき日程を調整した後、体験日を決定します。
- ・後日、依頼文書、参加者名簿、様式2「受入計画及び実績報告書」（以下「報告書」という）、様式3「請求書」、受入事業所アンケート、「福祉の職場体験ガイドBOOK」を本会から送付します。

3 体験の実施

- ・体験日ごとに、様式2「報告書」へ参加者、担当者がそれぞれ記入してください。

4 受入計画及び報告書、請求書、受入事業所アンケートの提出

- ・様式2「報告書」に、実績、参加者感想、担当者欄すべてにご記入のうえ、本会あてに提出してください（※体験者ごとに作成・提出願います）。
- ・様式3「請求書」をご提出ください（※月ごとに請求願います）。

提出期限：体験終了後、翌月15日まで

※体験が複数月にわたる場合は、体験終了日の属する月の翌月15日までとします。

（例：7月28日から8月3日までの体験の場合、提出期限は9月15日までとなります。）

- ・「報告書」が届き次第、後日、指定の口座へ受入費用を振り込みさせていただきます。
- ・お手数ですが、受入事業所アンケートをご記入のうえ、本会あてに提出してください。

5 体験実施後

- ・体験者が就職を希望された場合、本会より連絡させていただきます。

申込み・問合せ先

社会福祉法人和歌山県社会福祉協議会

和歌山県福祉人材センター「ハートワーク」（担当：栗山）

〒640-8545 和歌山市手平二丁目1-2 和歌山ビッグ愛7階

TEL：073-435-5211 FAX：073-435-5209